



Katedra anglického jazyka a literatúry
Pedagogická fakulta Trnavskej univerzity v Trnave

Metodické pokyny **na vypracovanie a obhajobu** **záverečnej práce rozširujúceho štúdia**

prof. PaedDr. Silvia Pokrivčáková, PhD.
GARANT ŠTÚDIA

Metodické pokyny na vypracovanie a obhajobu záverečnej práce rozširujúceho štúdia

Článok 1

Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba záverečnej práce je súčasťou záverečnej skúšky, ktorou sa ukončuje rozširujúce štúdium.

Článok 2

Záverečnou prácou má študent preukázať schopnosť tvorivo pracovať v študijnom odbore, v ktorom absolvoval študijný program (učiteľstvo anglického jazyka a literatúry).

Článok 3

Témy záverečných prác pre študentov rozširujúceho štúdia zverejní KAJL v MAIS v prvom týždni letného semestra podľa časového harmonogramu fakulty. Témy v MAIS vypisuje školiteľ, pričom uvedie minimálne slovenský a anglický názov práce a pokyny na vypracovanie v slovenskom a anglickom jazyku. Študenti si vyberajú tému záverečnej práce najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca po zverejnení tém v MAIS.

Článok 4

Študent si môže sformulovať vlastnú tému záverečnej práce, ktorú ale musí konzultovať s potenciálnym školiteľom, ktorý ju musí nahrať do MAIS. Následne ju musí schváliť vedúci príslušnej katedry.

Článok 5

Záverečná práca má štandardnú úpravu kvalifikačnej práce a musí rešpektovať formálne a citačné kritériá i zásady odkazovania na literatúru. Základné náležitosti, ktoré musí spĺňať záverečná práca, sa uvádzajú v smernici rektora Trnavskej univerzity v Trnave o bibliografickej registrácii, kontrole originality, prístupňovaní, uchovávaní a základných náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác.

Článok 6

Záverečná práca rozširujúceho štúdia obsahuje tieto hlavné časti:

- a) úvodná časť,
- b) hlavná textová časť,
- c) prílohy (nepovinné).

(1) **Úvodná časť** záverečnej práce obsahuje tieto položky (v danom poradí):

- a) obal,
- b) titulný list,
- c) abstrakt v štátnom jazyku,
- d) abstrakt v anglickom, resp. inom cudzom jazyku,
- e) obsah,
- f) zoznam ilustrácií a zoznam tabuliek (nepovinné),
- g) zoznam skratiek a značiek (nepovinné).

Obal a titulný list záverečnej práce rozširujúceho štúdia obsahuje:

- a) názov vysokej školy,
- b) názov fakulty, na ktorej je účastník rozširujúceho štúdia zapísaný,

- c) názov záverečnej práce,
- d) podnázov záverečnej práce (nepovinné),
- e) typ záverečnej práce: záverečná práca rozširujúceho štúdia
- f) meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly autora,
- g) rok predloženia práce.

Abstrakt obsahuje informáciu o cieľoch práce, jej stručnom obsahu, výsledkoch a význame celej práce. Súčasťou abstraktu je súbor 3 - 5 kľúčových slov. Abstrakt sa píše súvisle ako jeden odsek a jeho rozsah je spravidla 200 až 500 slov. Jazykové verzie abstraktov sa môžu uviesť na jednej strane.

Obsah je prehľad nečíslovaných a číslovaných častí (kapitol) práce.

Zoznam ilustrácií, zoznam tabuliek, zoznam skratiek a značiek, ako aj slovník sú nepovinné časti práce. Zoznamy sa uvádzajú v prípadoch, ak prispievajú k zvýšeniu prehľadnosti, jednoznačnosti výkladu a zrozumiteľnosti práce.

(2) **Hlavnú textovú časť** záverečnej práce tvorí:

- a) úvod,
- b) jadro,
- c) záver,
- d) zoznam použitej literatúry.

V úvode autor stručne a výstižne charakterizuje predmet záverečnej práce, oboznamuje čitateľa práce s jej významom, cieľmi a zámermi. Autor v úvode zdôrazňuje, prečo sa rozhodol spracovať danú tému a stručne približuje, čo je obsahom jednotlivých kapitol práce. Kapitola Úvod (ako názov) sa nečísluje a jeho rozsah je spravidla 2 - 3 strany.

Jadro je hlavná časť práce a člení sa na kapitoly a podkapitoly, ktoré sa vzostupne číslujú. Každá nová očíslovaná kapitola prvej úrovne sa začína na novej strane. Členenie jadra práce je určené typom práce. V záverečných prácach má jadro spravidla tieto hlavné časti:

- a) súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí,
- b) ciele práce,
- c) metodika práce a metódy skúmania,
- d) výsledky práce,
- e) diskusia.

V časti Súčasný stav riešenej problematiky autor uvádza dostupné informácie a poznatky týkajúce sa danej témy. Zdrojom pre spracovanie sú aktuálne publikované práce domácich a zahraničných autorov.

Časť Cieľ práce jasne, výstižne a presne charakterizuje (v slovesnom tvare), aký cieľ autor práce sledoval (zmapovať, porovnať, analyzovať, syntetizovať, navrhnúť, overiť, a pod.). Súčasťou sú aj rozpracované čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie cieľa hlavného.

Časť Metodika práce a metódy skúmania spravidla obsahuje:

- a) formuláciu výskumných otázok,
- b) charakteristiku skúmaných subjektov alebo objektov vrátane časových a priestorových súvislostí (pri striktnom zachovaní etických pravidiel výskumnej práce),
- c) popis použitých metód získavania dát, vyhodnotenia a interpretácie výsledkov (odporúčanou metódou získavania dát je akčný výskum),
- d) charakteristiku štatistických metód a nástrojov, ak boli použité.

Časti Výsledky práce a Diskusia sú najvýznamnejšími súčasťami záverečnej práce. Výsledky práce musia byť prehľadne popísané, logicky usporiadané a kvalifikovane vyargumentované. V diskusii sa komentujú nové výsledky a poznatky v konfrontácii s výsledkami iných autorov (spravidla priblíženými v časti súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí).

V časti Záver autor stručne odpovie na výskumné otázky a zhrnie dosiahnuté výsledky a vyhodnotí splnenie stanoveného cieľa práce. Kapitola Záver sa nečísluje a jej rozsah je minimálne dve strany.

Zoznam použitej literatúry obsahuje úplný zoznam bibliografických odkazov. Názov tejto kapitoly sa nečísluje (číslovanie strán nadväzuje na číslovanie strán v práci) a jej rozsah je daný počtom použitých zdrojov, ktoré musia korešpondovať s citáciami použitými v texte. Formálne náležitosti tejto časti ustanovuje platná smernica rektora Trnavskej univerzity v Trnave o bibliografickej registrácii, kontrole originality, sprístupňovaní, uchovávaní a základných náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác.

(3) Nepovinná časť **Prílohy** obsahuje materiály, ktoré neboli zaradené priamo do textu. Každá príloha sa začína na novej strane, je označená samostatným veľkým písmenom a zoznam príloh je súčasťou obsahu. Číslovanie strán v prílohách nadväzuje na číslovanie strán v práci.

Článok 7

Odporúčané písmo pre záverečné práce je Times New Roman, veľkosť písma pre štandardný text je 12 a je jednotná v celej práci. Odporúčané nastavenie strany: riadkovanie 1,5, okraje zľava 3,5 cm, sprava 2 cm, zhora a zdola 2,5 cm, orientácia na výšku, formát A4. Záverečnú prácu je možné tlačiť obojstranne.

Článok 8

Odporúčaný rozsah záverečnej práce rozširujúceho štúdia je 35 až 50 normostrán (63 000 až 90 000 znakov vrátane medzier).

Článok 9

Záverečná práca sa odovzdáva v jednom exemplári v tlačenej podobe, zviazaná v pevnej alebo inej väzbe (tak, aby sa jednotlivé listy nedali vyberať) do 31. mája príslušného kalendárneho roka na Študijnom oddelení PdF TU a v elektronickej forme prostredníctvom MAIS. Tlačená a elektronická verzia záverečnej práce sa musia zhodovať.

Článok 10

Záverečná práca rozširujúceho štúdia v študijnom programe Učiteľstvo anglického jazyka a literatúry sa vypracúva v anglickom jazyku, pričom sa dodržiavajú zvyklosti akademického diskurzu. Slovenské časti práce musia rešpektovať platné pravidlá slovenského jazyka. Obhajoba záverečnej práce môže prebiehať v štátnom jazyku alebo anglickom jazyku.

Článok 11

Záverečnú prácu vypracuje študent pod vedením vedúceho záverečnej práce (školiteľ'a), ktorý klasifikuje záverečnú prácu školiteľ'ským posudkom, ktorý zverejňuje v centrálnom registri záverečných prác najneskôr 5 pracovných dní pred obhajobou.

Článok 12

Záverečnú prácu posudzuje jeden oponent. Oponent vypracuje na záverečnú prácu písomný posudok, s ktorým sa má študent právo oboznámiť najneskôr 5 pracovných dní pred obhajobou záverečnej práce prostredníctvom centrálného registra záverečných prác.

Článok 13

Obhajoba záverečnej práce tvorí spolu so záverečnou prácou jeden predmet záverečnej skúšky. Výsledok obhajoby záverečnej práce sa ohodnotí klasifikačnými stupňami A až FX.

- a) V prípade, že výsledok obhajoby záverečnej práce je FX a študent mal hodnotenie školiteľom a oponentom práce v rozsahu klasifikačných stupňov A – E, môže v opravnom termíne uvedenú prácu znovu obhajovať.
- b) V prípade, že hodnotenie školiteľa alebo oponenta práce bolo FX a aj výsledok obhajoby práce bol FX, musí prácu prepracovať a obhajovať ju v opravnom termíne.
- c) V prípade, že školiteľ aj oponent klasifikovali záverečnú prácu stupňom FX, práca nie je postúpená na obhajobu a študent ju musí prepracovať a znovu odovzdať v termíne do 31. júla príslušného kalendárneho roka.

Článok 14

V súlade s § 46 Zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa obhajoba záverečnej práce spolu so záverečnou skúškou uskutočňuje pred najmenej trojčlennou skúšobnou komisiou, vymenovanou podľa vnútorných predpisov Trnavskej univerzity v Trnave. Predsedom môže byť len pedagogický pracovník s akademicko-pedagogickým titulom profesor alebo docent v danom odbore. Členom komisie môže byť len zamestnanec TU s najmenej vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa v príslušnej oblasti a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah kvalifikačného vzdelávania týka (učiteľstvo anglického jazyka). Ak vedúci záverečnej práce alebo oponent nie je členom skúšobnej komisie, môže sa na obhajobe práce zúčastniť.

Článok 15

O výsledku obhajoby záverečnej práce rozhoduje komisia hlasovaním. Celkové hodnotenie predmetu *záverečná práca s obhajobou* je stanovené komisiou po zohľadnení hodnotenia školiteľa, oponenta a obhajoby záverečnej práce.

Článok 16

O obhajobe záverečnej práce a o priebehu záverečnej skúšky sa vyhotovuje protokol. Na základe protokolu o úspešnom vykonaní obhajoby záverečnej práce a úspešnom vykonaní záverečnej skúšky poskytovateľ vydá absolventovi kvalifikačného vzdelávania vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní.

V Trnave, 18. 2. 2020

prof. PaedDr. Silvia Pokrivčáková, PhD.
garant RŠ na KAJL PdF TU

Príloha č. 1: VZOR OBALU ZÁVEREČNEJ PRÁCE

**TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE
PEDAGOGICKÁ FAKULTA**

Evidenčné číslo

NÁZOV PRÁCE
PODNÁZOV PRÁCE (nepovinné)

Záverečná práca rozširujúceho štúdia

rok predloženia práce

meno, priezvisko, tituly autora

TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE
PEDAGOGICKÁ FAKULTA

NÁZOV PRÁCE
PODNÁZOV PRÁCE (nepovinné)

Záverečná práca rozširujúceho štúdia

Študijný program: názov študijného programu

Školiace pracovisko: názov školiaceho pracoviska

Študijný odbor: číslo študijného odboru, názov študijného odboru

Vedúci práce / školiteľ: meno, priezvisko, tituly

Konzultant: meno, priezvisko, akademické a vedecko-pedagogické tituly

miesto a rok predloženia práce

meno, priezvisko, tituly autora

Príloha č. 3: **Odporúčané zdroje**

Základné dokumenty:

- 1) [Metodické usmernenie MŠVVaŠ SR č. 56/2011](#)
- 2) [Smernica rektora Trnavskej univerzity v Trnave č. 20/2011 o bibliografickej registrácii, kontrole originality, sprístupňovaní, uchovávaní a základných náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác](#)
- 3) [STN ISO 690](#)

Metodické príručky:

Friedman, V., Rogers, T. (2009). [There is nothing so theoretical as good action research](#). *Action research*, 7(1), 31 –47.

Herr, K., Anderson, G. L. (2005). [The Action Research Dissertation. A Guide for Students and Faculty](#). Thousand Oaks, California: Sage Publications, Inc.

Janík, T. (2003). [Co je akční výzkum?](#) Brno: Masarykova univerzity.

Janík, T. (2004) Akční výzkum jako cesta ke zkvalitňování pedagogické praxe. In: Maňák, J., Švec, V. Cesty pedagogického výzkumu. Brno: Paido.

Nezvalová, D. (2003). [Akční výzkum ve škole](#). *Pedagogika*, 53(3), 300-308.

Pokrivčáková, S. et al. (2011). [The Handbook of Academic Research in Applied Linguistics, Language Pedagogy, Cultural and Literary Studies](#). Nitra: UKF.