

**Štatút Pedagogickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave**  
**z 27.6.2013**  
**zverejnený na úradnej výveske Pedagogickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave**  
**dňa 9.7.2013**

Akademický senát Pedagogickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „akademický senát fakulty“) a akademický senát Trnavskej univerzity (ďalej len „akademický senát univerzity“) podľa § 9 ods. 1 písm. b) zákona č. 57/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), schválil na návrh dekana Pedagogickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave dňa 27.6.2013 tento Štatút Pedagogickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „štatút“):

**PREAMBULA**

Pedagogická fakulta Trnavskej univerzity v Trnave je spoluzakladateľskou fakultou obnovenej Trnavskej univerzity v Trnave. Ako súčasť Trnavskej univerzity

- nadväzuje na históriu a tradíciu Trnavskej univerzity, jednej z najstarších univerzít v strednej Európe, ktorá slobodne širila poznanie a vzdelanosť, chránila a rozvíjala duchovné hodnoty a kresťanskú kultúru v rokoch 1635 až 1777,
- potvrdzuje svoje odhodlanie dôsledne uskutočňovať zásady Veľkej charty európskych univerzít, ustanovujúcej úplnú nezávislosť univerzity a jej súčastí od politickej a ekonomickej moci, slobodu bádania, výučby a spätosť pedagogickej, vedeckej a umeleckej činnosti,
- vyhlasuje, že vo svojej vzdelávacej, vedeckej a výchovnej činnosti pri príprave nových generácií pedagógov vychádza z kresťanských princípov, chce slúžiť pravde, slobode a humanitným ideálom ľudstva, chráni morálne a duchovné hodnoty, vychováva a vzdeláva v duchu ekumenizmu, tolerance a vzájomnej úcty,

**PRVÁ ČASŤ**  
**ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

**čl. 1**

**Postavenie Pedagogickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave**

- (1) Štatút upravuje podrobnosti o organizácii, riadení, činnosti a štúdiu na Pedagogickej fakulte Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „fakulta“).
- (2) Fakulta je súčasťou Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „univerzita“).
- (3) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných bakalárskych, magisterských, doktorandských študijných programov a organizuje ďalšie vzdelávanie.
- (4) Úlohou fakulty v oblasti vedy je vykonávať predovšetkým základný a aplikovaný výskum a vývoj, využívať najnovšie poznatky vedy a techniky pri vzdelávaní študentov a zapájať ich do tvorivej vedeckej činnosti a v tejto spojitosti vykonávať vlastnú edičnú a vydateľskú činnosť.
- (5) Fakulta podrobnejšie upravuje svoje poslanie a úlohy vo forme dlhodobého zámeru fakulty podľa zákona.

- (6) Fakulta má právo:
- a) prijímať uchádzačov o vysokoškolské vzdelávanie,
  - b) navrhovať univerzite priznať absolventom bakalárskeho, magisterského a doktorandského študijného programu akademické tituly, vydať vysokoškolský diplom a ďalšie doklady o absolvovanom štúdiu, určené zákonom,
  - c) používať akademické insígnie a vykonávať akademické obrady,
- (7) Úplný názov fakulty je Trnavská univerzita v Trnave, Pedagogická fakulta, latinsky Universitas Tyrnaviensis, Facultas Paedagogica. V anglickom jazyku Trnava University in Trnava, Faculty of Education.
- (8) Sídлом fakulty je Trnava.

## DRUHÁ ČASŤ FAKULTA A ORGÁNY JEJ AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY

### čl. 2 Akademická obec

- (1) Akademickú obec fakulty tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú na univerzite v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas a sú organizačne začlenení na katedrách a pracoviskách fakulty (zamestnanecká časť akademickkej obce univerzity), a študenti fakulty (študentská časť akademickkej obce fakulty).
- (2) Zhromaždenie akademickkej obce fakulty zvoláva dekan fakulty, akademický senát fakulty alebo predseda akademického senátu fakulty minimálne päť dní pred termínom zhromaždenia. Zhromaždenie akademickkej obce fakulty alebo samostatné zhromaždenie jej častí môžu zvolať aj jej členovia, a to za predpokladu, že s konaním zhromaždenia vyjadrila písomný súhlas minimálne tretina všetkých členov akademickkej obce alebo tretina všetkých členov tej časti akademickkej obce, ktorá usiluje o zvolanie zhromaždenia.
- (3) Zasadnutie akademickkej obce fakulty vedie dekan alebo ním poverený zástupca.

### čl. 3 Orgány akademickkej samosprávy fakulty

- (1) Orgánmi akademickkej samosprávy fakulty sú:
  - a) akademický senát fakulty,
  - b) dekan,
  - c) vedecká rada fakulty,
  - d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

### čl. 4 Akademický senát fakulty

- (1) Akademický senát fakulty (ďalej len „senát fakulty“) je samosprávnym zastupiteľským orgánom fakulty. Senát fakulty má 11 členov, z toho sú 4 študenti.
- (2) Senát fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti senátu fakulty volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti obce fakulty. Členov študentskej časti senátu fakulty volia

v priamych tajných voľbách členovia študentskej časti obce fakulty. Členom zamestnaneckej časti senátu fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členom študentskej časti senátu fakulty môže byť len člen študentskej časti obce fakulty.

- (3) Funkcia člena zamestnaneckej časti senátu fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana fakulty.
- (4) Funkčné obdobie členov senátu fakulty je štvorročné.
- (5) Člen senátu fakulty zodpovedá za svoju činnosť v senáte fakulty len konkrétnej obci fakulty. Pri výkone svojej funkcie koná v záujme fakulty podľa svojho presvedčenia, svedomia a v súlade s ústavou, zákonmi a ostatnými právnymi predpismi.
- (6) Senát fakulty volí svojho predsedu a dvoch podpredsedov, pričom jeden podpredseda je členom študentskej časti senátu fakulty a jeden podpredseda je členom zamestnaneckej časti senátu fakulty.
- (7) Predsedu senátu fakulty zastupujú v ním určenom rozsahu podpredsedovia senátu fakulty.

## **čl. 5**

### **Pôsobnosť senátu fakulty**

- (1) Pôsobnosť senátu fakulty upravuje zákon.
- (2) Senát fakulty:
  - a) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy fakulty (a to štatút fakulty, organizačný poriadok fakulty a ďalšie predpisy podľa tohto štatútu) a vnútorné predpisy fakulty (zásady volieb do senátu fakulty, rokovací poriadok senátu fakulty),
  - b) volí kandidáta na dekana, prípadne navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana. Ak fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana, najviac však na obdobie 6 mesiacov,
  - c) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
  - d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
  - e) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predložil dekan, a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty,
  - f) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity a predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty a jeho aktualizáciu,
  - g) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom,
  - h) pred schválením vo vedeckej rade prerokúva návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta, predložený dekanom,
  - i) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom,
  - j) vyjadruje sa k návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splnutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
  - k) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl,
  - l) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú vyvesí na verejne prístupnom mieste a zverejní na webovom sídle fakulty najmenej na obdobie 4 rokov,
  - m) vyjadruje sa k návrhom rektora na úkony podľa § 41 ods. 1 písm. a) až c) súvisiacich s prevodom majetku alebo zriadením vecného bremena, alebo predkupného práva

na majetok, ktorý slúži na plnenie úloh fakulty pred ich predložením na schválenie akademickému senátu verejnej vysokej školy,

- n) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi verejnej vysokej školy alebo fakulty.
- (2) Senát fakulty sa v otázkach uvedených v odseku 1 písm. b), c), d), k) uznáva tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených v odseku 1 rozhoduje tajným hlasovaním, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne uznesením.

## **čl. 6 Dekan**

- (1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Dekan je v pracovnom pomere s vysokou školou a zaradený je na fakulte, ktorú riadi; skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana. Vo veciach podľa § 23 ods. 1 zákona koná v mene verejnej vysokej školy. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty.
- (2) Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene univerzity, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi univerzity a schváleným senátom univerzity.
- (3) Dekan rozhoduje najmä vo veciach dotýkajúcich sa:
- a) akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
  - b) uzatvárania, zmeny a zrušovania pracovnoprávných vzťahov v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity,
  - c) vykonávania podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v štatúte univerzity,
  - d) určovania počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v rozsahu určenom v štatúte univerzity,
  - e) spolupráce s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami na Slovensku a v zahraničí, a to v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity.
- (4) Dekan ďalej rozhoduje o:
- a) prijatí uchádzača o štúdium,
  - b) prerušení štúdia,
  - c) oslobodení študenta z dôvodov osobitného zreteľa zúčastňovať sa v semestri na praktických cvičeniach,
  - d) možnosti absolvovať jeden predmet alebo zoskupenie predmetov na fakulte so študentmi iných fakúlt alebo vysokých škôl,
  - e) návrhu disciplinárnej komisie fakulty na uloženie disciplinárneho opatrenia,
  - f) vydaní vyhlášok dekana,
  - g) iných otázkach podľa zákona a štatútu univerzity.
- (5) Dekana vymenúva a odvoláva na návrh senátu fakulty rektor.
- (6) Akademický senát fakulty podá návrh na odvolanie dekana vždy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody, alebo ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie.
- (7) Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom senátu fakulty odvolať dekana, ak dekan:
- a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
  - b) hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy fakulty alebo univerzity,
  - c) vážne poškodil záujem fakulty alebo univerzity.

- (8) Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Na tej istej fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac dve funkčné obdobia po sebe. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh akademického senátu fakulty.
- (9) Dekan predkladá senátu fakulty najmä návrhy na:
  - a) rozpočet fakulty,
  - b) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a počet prijímaných uchádzačov,
  - c) vnútornú organizáciu fakulty,
  - d) zriadenie, zlúčenie, rozdelenie a zrušenie vedeckých, pedagogických, vývojových, hospodárskych a informačných pracovísk a účelových zariadení fakulty (katediér, zariadení, ústavov fakulty, detašovaných pracovísk atď.),
  - e) vymenovanie a odvolanie prodekanov fakulty,
  - f) vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
  - g) vymenovanie a odvolanie členov a predsedu disciplinárnej komisie fakulty,
  - h) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte univerzitou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh,
  - i) nakladanie s majetkom,
  - j) organizáciu štúdia v súlade so študijným poriadkom univerzity.
- (10) Dekan predkladá vedeckej rade fakulty a vedeckej rade univerzity návrhy spojené s pôsobnosťou vedeckej rady fakulty určené zákonom a štatútom univerzity.
- (11) Dekan má po uplynutí obdobia výkonu svojej funkcie právo na uvoľnenie najmä z pedagogickej činnosti na fakulte v trvaní jedného semestra, toto právo si môže uplatniť do jedného roka od skončenia výkonu funkcie.
- (12) Predseda akademického senátu fakulty môže na tejto fakulte kandidovať na funkciu dekana po skončení funkcie predsedu akademického senátu fakulty.
- (13) Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu prodekan. Prodekanov vymenúva a odvoláva po schválení akademickým senátom fakulty dekan. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné. Na tej istej fakulte verejnej vysokej školy môže tá istá osoba vykonávať funkciu prodekana fakulty verejnej vysokej školy najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (14) Dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch so zamestnancami verejnej vysokej školy zaradených na fakulte v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity.

## **čl. 7**

### **Spôsob voľby a odvolania dekana**

- (1) Kandidáta na funkciu dekana volí senát fakulty tajným hlasovaním na obdobie štyroch rokov.
- (2) Voľbu kandidáta na funkciu dekana vyhlasuje senát fakulty najmenej 90 dní pred uplynutím funkčného obdobia dekana.
- (3) Termín a miesto volieb určuje predseda senátu fakulty.
- (4) Právo navrhovať kandidáta na funkciu dekana majú členovia akademickej obce fakulty.
- (5) Voľba dekana sa riadi Zásadami pre voľbu kandidáta na funkciu dekana, ktoré sú vnútorným predpisom fakulty.
- (6) Na zvolenie kandidáta na funkciu dekana v prvom kole voľby je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov senátu fakulty, čiže 6, pričom účasť členov senátu musí byť minimálne dvojtretinová, teda na voľbe sa musí zúčastniť najmenej 8 členov senátu. Ak žiadny z kandidátov nezíska potrebný počet hlasov v prvom kole volieb, uskutoční sa druhé kolo na mimoriadnom zasadnutí AS najneskôr do 1 týždňa od prvého kola. Do

druhého kola volieb postupujú prví dvaja kandidáti podľa počtu hlasov získaných v prvom kole. Ak sa na prvom mieste umiestnia dvaja alebo viacerí kandidáti s rovnakým počtom hlasov, postupujú všetci. Ak ani jeden z kandidátov nezíska v druhom kole nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS, teda 6, nasleduje tretie kolo a prípadne ďalšie kolá, kým sa počet kandidátov nezúži na dvoch, medzi dvomi kandidátmi rozhodne väčší počet hlasov.

- (7) Tá istá osoba môže byť zvolená za kandidáta na funkciu dekana najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach. Ak po skončení výkonu funkcie neuplynú z akýchkoľvek dôvodov celé ďalšie funkčné obdobie, je kandidatúra na funkciu dekana predchádzajúceho dekana vylúčená.
- (8) Pre účely voľby kandidáta na funkciu dekana zriadi senát fakulty trojčlennú volebnú komisiu a zvolí jej predsedu. Volebná komisia riadi a zabezpečuje voľbu kandidáta na funkciu dekana, určuje spôsob hlasovania, miesto voľby a vyhotovuje zápisnicu o priebehu a výsledku voľby kandidáta na funkciu dekana.
- (9) Zápisnica volebnej komisie obsahuje počet zúčastnených voličov, zoznam uchádzačov o kandidatúru na funkciu dekana, počet získaných hlasov, hlasov proti a neplatných hlasov, počet vydaných hlasovacích lístkov a počet neodovzdaných hlasovacích lístkov, konštatovanie, či bol alebo nebol zvolený kandidát na funkciu dekana a podpisy všetkých členov volebnej komisie.
- (10) Výsledky voľby kandidáta na funkciu dekana zverejní predseda volebnej komisie senátu fakulty bezodkladne po jej skončení.
- (11) Písomný návrh na odvolanie dekana z funkcie dekana môže predložiť každý člen akademického senátu fakulty. O návrhu na odvolanie dekana sa akademický senát uznáša tajným hlasovaním za účasti aspoň dvoch tretín členov AS. Návrh na odvolanie dekana je schválený vtedy, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina členov AS. Návrh na odvolanie dekana predloží rektorovi univerzity predseda AS najneskôr do 3 pracovných dní od jeho schválenia v AS.

## **čl. 8**

### **Vedenie fakulty**

- (1) Poradnými orgánmi dekana sú grémium dekana (alebo vedenie fakulty), kolégium dekana, prípadne komisie, ktoré si dekan podľa potreby ustanoví.
- (2) Grémium dekana (vedenie fakulty) tvoria prodekani, tajomník fakulty a predseda senátu fakulty.
- (3) Kolégium dekana tvoria prodekani, predseda senátu fakulty, tajomník fakulty a vedúci katedier a vedúci pracovísk.
- (4) V prípade potreby a na splnenie konkrétnej úlohy má dekan právo zriadiť komisiu ako svoj poradný orgán *ad hoc*.

## **čl. 9**

### **Vedecká rada fakulty**

- (1) Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.
- (2) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, vedeckú, výskumnú, umeleckú alebo inú činnosť. Najmenej

jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce univerzity, ktorej je fakulta súčasťou.

(3) Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.

## **čl. 10**

### **Pôsobnosť vedeckej rady fakulty**

- (1) Vedecká rada fakulty:
  - a) prerokúva program vedeckej, výskumnej, umeleckej a pedagogickej činnosti fakulty a dáva podnety na perspektívny rozvoj fakulty vedeckej rade univerzity na schválenie,
  - b) prerokúva a hodnotí úroveň vedeckej, výskumnej, umeleckej činnosti na fakulte,
  - c) prerokúva a hodnotí úroveň vzdelávacej činnosti fakulty,
  - d) schvaľuje návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta,
  - e) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú skúšať pri štátnych skúškach v študijných programoch uskutočňovaných na fakulte, schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium,
  - f) predkladá kritériá habilitácií docentov a kritériá vymenovania profesorov vedeckej rade univerzity,
  - g) prerokúva habilitácie docentov a rozhoduje o ich výsledku,
  - h) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na vymenovanie profesorov a na obsadenie funkcie „hostujúci profesor“ významným odborníkom počas ich pracovného pôsobenia na fakulte,
  - i) schvaľuje všeobecné a konkrétne kritériá na obsadenie učiteľských miest na fakulte,
  - j) schvaľuje predsedov a členov komisií a oponentov habilitačných a inauguračných konaní.
- (2) Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty, ako aj o otázkach, na ktorých sa uznesie.

## **čl. 11**

### **Disciplinárna komisia fakulty**

- (1) Disciplinárna komisia fakulty prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
- (2) Členov disciplinárnej komisie fakulty a jej predsedu vymenúva dekan z radov členov akademickej obce fakulty po schválení senátom fakulty. Polovicu členov komisie tvoria študenti.
- (3) Činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty.

TRETIA ČASŤ  
VEDÚCI ZAMESTNANCI FAKULTY, ORGANIZÁCIA A SÚČASTI FAKULTY

**čl. 12**

**Vedúci zamestnanci fakulty**

- (1) Vedúcimi zamestnancami fakulty (ďalej len “vedúci zamestnanci”) sú tajomník fakulty, vedúci katedier, vedúci ústavov a iných pracovísk fakulty. Funkcie vedúci katedier, vedúci ústavov a vedúci iných pracovísk fakulty sa obsadzujú výberovým konaním najviac na obdobie štyroch rokov. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov určuje pracovný poriadok fakulty, ak nie je, určuje ho pracovný poriadok univerzity.
- (2) Vedúci zamestnanci v plnom rozsahu zodpovedajú za činnosť útvarov, ktoré im boli zverené, ako aj za hospodárenie s financiami a majetkom, využívanie pracovného času a efektívnu činnosť zvereného pracoviska.

**čl. 13**

**Organizácia fakulty**

- (1) Fakulta sa organizačne člení na tieto súčasti:
  - a) katedry,
  - b) ústavy a pracoviská,
  - c) dekanát fakulty.
- (2) Základnými vedecko-pedagogickými pracoviskami fakulty sú katedry fakulty (ďalej len “katedry”) a pracoviská. Úlohou katedier a pracovísk je zabezpečiť výučbu a rozvíjať vedecký výskum a vývoj v príslušnom odbore v súlade so súčasnými poznatkami.
- (3) Katedry a pracoviská fakulty zriaďuje a zrušuje dekan po schválení senátom fakulty.
- (4) Organizáciu a rozsah činností katedier a pracovísk fakulty upravuje Organizačný poriadok fakulty.

**čl. 14**

**Vedúci katedier a pracovísk**

- (1) Vedúci katedier a pracovísk:
  - a) zodpovedajú za úroveň výučby a výskumu katedry a pracoviska v príslušnej oblasti,
  - b) určujú počet vyučovacích hodín učiteľov katedry a pracoviska,
  - c) navrhujú dekanovi odmeny pracovníkom katedry a pracovísk,
  - d) zodpovedajú za informovanie študentov o odborných a pedagogických činnostiach katedry a pracovísk.
  - e) zodpovedajú za činnosť útvarov, ktoré im boli zverené, ako aj za hospodárenie s financiami a majetkom, využívanie pracovného času a efektívnu činnosť zvereného pracoviska.



## **čl. 15**

### **Dekanát fakulty**

- (1) Dekanát fakulty je organizačne výkonným pracoviskom fakulty. Zabezpečuje odborné riadenie a administratívu fakulty.
- (2) Dekanát fakulty vykonáva organizačnú pôsobnosť fakulty najmä v oblasti hospodárskej, finančnej, vzdelávacej, vedeckovýskumnej činnosti, zmluvných vzťahov fakulty s inštitúciami na Slovensku a v zahraničí, rozvoja a zabezpečenia vnútorného chodu fakulty.
- (3) Na čele dekanátu fakulty je tajomník fakulty menovaný dekanom na základe výsledkov výberového konania. Tajomník fakulty zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Je podriadený priamo dekanovi.

## **čl. 16**

### **Vnútorné predpisy fakulty**

- (1) Vnútorné predpisy fakulty upravujú záležitosti fakulty samosprávnej pôsobnosti fakulty a jej vzťah k univerzite, ak tieto nie sú upravené zákonom.
- (2) Fakulta vydáva tieto vnútorné predpisy:
  - a) štatút fakulty,
  - b) organizačný poriadok fakulty,
  - c) zásady volieb do senátu fakulty,
  - d) rokovací poriadok senátu fakulty,
  - e) rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
  - f) rokovací poriadok komisií.
- (3) Na základe návrhu dekana môže fakulta vydať aj iné vnútorné predpisy, osobitne študijný poriadok fakulty, pracovný poriadok fakulty a disciplinárny poriadok fakulty.
- (4) Štatút fakulty, študijný poriadok fakulty a pracovný poriadok fakulty podliehajú schváleniu akademickým senátom univerzity.
- (5) Štatút fakulty, študijný poriadok fakulty a pracovný poriadok fakulty nadobúdajú platnosť dňom schválenia v akademickom senáte univerzity. Ostatné vnútorné predpisy okrem rokovacieho poriadku vedeckej rady fakulty nadobúdajú platnosť ich schválením v senáte fakulty. Rokovací poriadok vedeckej rady fakulty nadobúda platnosť jeho schválením vo vedeckej rade fakulty.

## **ŠTVRTÁ ČASŤ**

### **STUPNE ŠTÚDIA A PRIEBEH ŠTÚDIA**

## **čl. 17**

### **Stupne štúdia v študijnom odbore**

- (1) Fakulta poskytuje študentom vysokoškolské vzdelanie v rámci akreditovaných študijných programov v troch stupňoch.
- (2) Bakalársky študijný program (ďalej len „bakalárske štúdium“), ktorého štandardná dĺžka trvá najmenej tri roky a najviac päť rokov, sa zameriava na získavanie teoretických a praktických poznatkov na zvládnutie ich použitia pri výkone povolania alebo pri pokračovaní v nadväzujúcom štúdiu Záverečnou prácou v bakalárskom štúdiu je

- bakalárska práca. Absolventi bakalárskeho štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a priznáva sa im titul „bakalár“ (skratka „Bc.“).
- (3) Magisterský študijný program (ďalej len „magisterské štúdium“), ktorého štandardná dĺžka trvá najmenej dva roky a najviac štyri roky, nadväzuje na bakalárske štúdium a zameriava sa na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu (ďalej len „doktorandské štúdium“). Záverečnou prácou magisterského štúdia je diplomová práca. Absolventom magisterského štúdia po vykonaní štátnych skúšok a obhajobe diplomovej práce fakulta prizná akademický titul „magister“ (skratka „Mgr.“).
  - (4) Absolventi magisterského štúdia môžu vykonať rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózneho práce v študijnom odbore. Po jej vykonaní sa im priznáva akademický titul podľa odboru, v ktorom vykonali rigoróznou skúšku. Rigoróznou skúškou a obhajobou rigorózneho práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti a je schopný získať poznatky aplikovať tvorivým spôsobom v spoločenskej praxi.
  - (5) Doktorandské štúdium ako študijný program tretieho stupňa sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého bádania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom jeho vedeckej práce a samostatnej tvorivej činnosti. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.
  - (6) Doktorandské štúdium, ktorého štandardná dĺžka trvá v dennej forme najmenej tri roky a najviac štyri roky a v externej forme najviac päť rokov, prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky a obhajoba dizertačnej práce. Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje vedecko-akademická hodnosť „philosophiae doctor“ (skratka „PhD.“).

## čl. 18

### Podmienky prijatia na štúdium

- (1) Základné podmienky prijatia na štúdium študijného programu prvého, druhého aj tretieho stupňa upravuje zákon.
- (2) Fakulta zverejní včas, najneskôr do 20. septembra v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať, ak ide o bakalársky študijný program alebo študijný program podľa § 53 ods. 3 zákona, a pri ostatných študijných programoch najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok, lehotu na podanie prihlášok na štúdium, podmienky prijatia na štúdium, termín a spôsob overovania ich splnenia a ak je súčasťou overovania schopností na štúdium aj prijímacia skúška, aj formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov.

## **čl. 19**

### **Formy a metódy výučby**

- (1) Študijný program sa uskutočňuje v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia.
- (2) Denná forma štúdia sa vyznačuje dennou účasťou študenta na vzdelávacích činnostiach fakulty podľa študijného plánu a rozvrhu hodín na príslušný akademický rok.
- (3) Externú formu štúdia charakterizuje prevažne samostatné štúdium a konzultácie.
- (4) Študijný program v oboch formách štúdia sa môže uskutočňovať:
  - a) prezenčnou metódou,
  - b) dištančnou metódou,
  - c) kombinovanou metódou.

## **čl. 20**

### **Organizácia štúdia**

- (1) Akademický rok sa začína prvého septembra kalendárneho roka a skončí sa 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka.
- (2) Štúdium v jednom akademickom roku sa člení na dva semestre. Bakalárske štúdium a magisterské štúdium sa začína začiatkom prvého semestra akademického roka; doktorandské štúdium sa môže začať aj začiatkom druhého semestra akademického roka.
- (3) Dekan určí časový harmonogram štúdia v akademickom roku v nadväznosti na harmonogram štúdia univerzity.

## PIATA ČASŤ

### ŠTUDENTI

## **čl. 21**

### **Práva študenta**

- (1) Študent má právo najmä:
  - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
  - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
  - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom a študijným poriadkom univerzity,
  - d) zvoliť si tempo štúdia, ako aj poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa v takom prípade, ak predmet vyučujú viacerí učitelia, a to pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom fakulty a študijným programom,
  - e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole doma alebo v zahraničí,
  - f) zúčastňovať sa na výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti univerzity,
  - g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
  - h) aspoň raz ročne sa vyjadriť ku kvalite výučby a o učiteľoch formou anonymnej ankety,
  - i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,

- j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi,
  - k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
  - l) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.
- (2) Na zabezpečenie akademických práv a akademických slobôd sa na univerzite zaručuje nedotknuteľnosť jej akademickej pôdy okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živeľnej pohromy. Akademickú pôdu univerzity tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý univerzita vlastní, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy univerzity a jej fakúlt. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor.

## **čl. 22**

### **Povinnosti študenta**

- (1) Študijné povinnosti študenta vyplývajú zo študijného programu, ktorý študuje, zo študijného poriadku univerzity a zo študijného poriadku fakulty, na ktorej študent študuje.
- (2) Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy univerzity a jej súčastí.
- (3) Študent je ďalej povinný:
  - a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby univerzity,
  - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona a štatútu výlučne a priamo univerzite a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce pri ich stanovovaní,
  - c) oznámiť univerzite alebo fakulte, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, adresu určenú na doručovanie písomností,
  - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca univerzity alebo fakulty na prerokovanie otázok, súvisiacich s priebehom alebo skončením jeho štúdia alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
  - e) písomne oznámiť univerzite alebo fakulte, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, rozhodnutie podľa čl. 31 ods. 1 písm. k) do 30. septembra príslušného akademického roka,
  - f) podriaďiť sa disciplinárnej právomoci rektora a dekana podľa disciplinárneho poriadku univerzity pre študentov alebo disciplinárneho poriadku fakulty pre študentov.

## **ŠIESTA ČASŤ**

### **ZAMESTNANCI FAKULTY**

## **čl. 23**

### **Vysokoškolskí učitelia fakulty**

- (1) Vysokoškolskí učitelia pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.
- (2) Vysokoškolskí učitelia fakulty okrem lektorov sa aktívne zúčastňujú na výskumných, vývojových, liečebno-preventívnych a umeleckých činnostiach zameraných na získanie nových poznatkov, vývojových produktov alebo umeleckých diel a výkonov.

- (3) Postavenie vysokoškolských učiteľov a ich pôsobnosť upravuje zákon. Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov upravuje v súlade so štatútom pracovný poriadok univerzity a zásady výberového konania univerzity na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov (ďalej len „zásady výberového konania univerzity na obsadzovanie pracovných miest a funkcií“).

#### **čl. 24**

#### **Výskumní pracovníci a umeleckí pracovníci fakulty**

- (1) Na plnenie úloh vo vede, technike alebo v umení univerzita zamestnáva výskumných pracovníkov a umeleckých pracovníkov.
- (2) Výskumní pracovníci fakulty a umeleckí pracovníci fakulty sa môžu zúčastňovať aj na vzdelávacej činnosti fakulty.
- (3) Postavenie výskumných pracovníkov fakulty a umeleckých pracovníkov fakulty, ako aj obsadzovanie ich miest podrobne upravuje pracovný poriadok univerzity a zásady výberového konania univerzity na obsadzovanie pracovných miest a funkcií.

#### **čl. 25**

#### **Ostatní zamestnanci fakulty**

- (1) Na fakulte pôsobia v spojitosti s plnením jej hlavných úloh ostatní zamestnanci fakulty, ktorí nie sú vysokoškolskými učiteľmi ani výskumnými pracovníkmi alebo umeleckými pracovníkmi.
- (2) Postavenie ostatných zamestnancov fakulty a obsadzovanie ich miest upravuje pracovný poriadok univerzity.

#### **čl. 26**

#### **Habilitácie docentov a vymenúvanie profesorov**

Postup pri získavaní vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor v študijnom odbore ustanovuje zákon, všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy univerzity a jej fakúlt.

### **SIEDMA ČASŤ**

### **PRIZNÁVANIE PRÁV A KOMPLEXNÁ AKREDITÁCIA ČINNOSTÍ FAKULTY**

#### **čl. 27**

#### **Akreditácia jednotlivých činností fakulty a priznávanie práv**

- (1) Akreditáciu študijného programu, akreditáciu habilitačného konania a konania na vymenúvanie profesorov v študijnom odbore upravuje zákon.
- (2) Návrh na akreditáciu habilitačného konania a konania na vymenúvanie profesorov v študijnom odbore predkladá rektor Akreditačnej komisii.
- (3) Podmienky komplexnej akreditácie činnosti univerzity ustanovuje zákon.

## **čl. 28**

### **Vnútorný systém kvality**

- (1) Fakulta zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania používa vlastný vnútorný systém kvality, ktorý vychádza z vnútorného systému kvality univerzity a je podrobnejšie upravený na podmienky jednotlivých jej súčastí v ich vnútorných systémoch kvality.
- (2) Tvorbu, implementáciu a používanie vnútorného systému kvality pripravuje, kontroluje, hodnotí a koordinuje Rada fakulty pre kvalitu v súlade s jej štatútom a pod vedením Rady univerzity pre kvalitu.
- (3) Vnútorný systém kvality fakulty upravuje zákon a osobitný vnútorný predpis univerzity, ktorý obsahuje politiku a postupy univerzity v oblasti zabezpečovania kvality.

## **SIEDMA ČASŤ**

### **FINANCOVANIE FAKULTY**

#### **čl. 29**

Fakulta je súčasť univerzity ako verejnej vysokej školy. Hlavným zdrojom financovania univerzity sú dotácie zo štátneho rozpočtu. Fakulta je financovaná z prostriedkov pridelených univerzite podľa zákona a kritérií schválených akademickými orgánmi univerzity. Činnosť fakulty a jej rozvoj je financovaný aj z iných zdrojov, najmä z vlastnej podnikateľskej činnosti, sponzorských príspevkov a darov a iných zákonných zdrojov, vrátane poplatkov spojených so štúdiom na fakulte.

## **ÔSMA ČASŤ**

### **AKADEMICKÉ SYMBOLY, INSÍGNIE A AKADEMICKÉ OBRADY FAKULTY**

#### **čl. 30**

- (1) Symbolmi fakulty sú znak fakulty, heslo fakulty, farby fakulty. Symbolom fakulty je otvorená kniha a z nej vychádzajúce lúče poznania. Immo pectore je heslom fakulty. Farbou fakulty je zelená.
- (2) Vonkajším prejavom právomoci a zodpovednosti dekana fakulty, prodekanov fakulty a akademických práv, slobôd a tradícií sú akademické insígnie fakulty, ktoré tvorí žezlo fakulty, reťaz dekana, reťaze prodekanov a taláre.
- (3) Pravidlá používania akademických insígnií a talárov fakulty a konania akademických obradov najmä pri imatrikulácii, promócii absolventov jednotlivých študijných programov a udeľovaní akademických titulov, alebo pri udeľovaní vedecko-pedagogických a čestných titulov určuje vnútorný predpis univerzity.
- (4) Znenie čestných sľubov uskutočňovaných pri imatrikulácii a promócii absolventov bakalárskeho, magisterského, doktorandského štúdia a absolventov rigorózných skúšok (ďalej len „absolventi fakulty“) je uložené na dekanáte fakulty.
- (5) Imatrikulácia študentov fakulty a promócie absolventov fakulty sa spravidla konajú za účasti rektora, dekana a promotóra.
- (6) Fakulta môže udeliť zamestnancom, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj fakulty, vedy, právnej vzdelanosti a akademických práv a slobôd medailu fakulty podľa vnútorného predpisu fakulty.

- (7) Medailu fakulty udeľuje dekan fakulty.

## DEVIATA ČASŤ SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### čl. 31

#### **Schválenie vnútorných predpisov fakulty**

- (1) Žiadosť o schválenie vnútorného predpisu fakulty, ktorého schválenie podlieha schváleniu akademickým senátom univerzity, podáva dekan po jeho schválení senátom fakulty predsedovi akademického senátu univerzity. K žiadosti priloží dve vyhotovenia vnútorného predpisu fakulty.
- (2) Vnútorný predpis fakulty podliehajúci schváleniu akademickým senátom univerzity nadobúda platnosť dňom jeho schválenia v akademickom senáte univerzity.
- (3) Spôsob výberového konania na fakulte určuje pracovný poriadok fakulty, ak nie je, určuje ho pracovný poriadok univerzity.
- (4) Predseda senátu fakulty spolu s dekanom fakulty podávajú výklad štatútu fakulty, študijného poriadku fakulty a ostatných vnútorných predpisov fakulty, ak je vec sporná.
- (5) Takýto výklad nadobúda záväznosť, ak ho schváli senát fakulty.
- (6) Záväzný výklad sa zverejňuje na úradnej výveske fakulty.

### čl. 32

#### **Úradná výveska fakulty**

- (1) Na úradnej výveske fakulty sa zverejňujú vyvesením:
  - a) vnútorné predpisy fakulty,
  - b) rozhodnutia dekana o výsledku prijímacieho konania uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe počas 15 dní, pričom sa na jeho písomnom vyhotovení uvedie deň vyvesenia rozhodnutia,
  - c) informácie o vypísaní výberového konania v súvislosti s obsadzovaním pracovných miest vysokoškolských učiteľov a obsadzovaním funkcií profesorov a docentov,
  - d) rozhodnutia o vyhlásení volieb do akademického senátu fakulty a vyhlásenie výsledkov volieb do akademického senátu fakulty,
  - e) ďalšie dokumenty, oznámenia, rozhodnutia, opatrenia a iné akty, ak tak ustanovuje zákon alebo vnútorný predpis univerzity.
- (2) Vnútorné predpisy fakulty a písomnosti podľa odseku 1 zverejnené na úradnej výveske sa zverejňujú na webovom sídle fakulty v ten istý deň, ako sa vyvesia na úradnej výveske. Fakulta ich zverejňuje v úplnom znení na webovom sídle počas celého obdobia ich platnosti a účinnosti, ak zákon neustanovuje dlhšiu lehotu ich zverejnenia.
- (3) O všetkom, čo bolo na úradnej výveske zverejnené, okrem rozhodnutia dekana podľa odseku 1 písm. b) platí domnienka, že dňom zverejnenia sa stalo známym každému, koho sa to dotýka. Domnienka o znalosti vyhlásených vnútorných predpisov univerzity je nevyvrátiteľná.
- (4) Dňom zverejnenia na úradnej výveske vyvesením nadobúdajú písomnosti podľa odseku 1 písm. c) až e) záväznosť a začínajú plynúť lehoty, ktoré sú v nich ustanovené alebo ktoré pre nimi upravované vzťahy ustanovil všeobecne záväzný právny predpis.
- (5) Vnútorné predpisy fakulty sa vyhlasujú zverejnením na úradnej výveske, ak zákon neustanovuje inak.

- (6) Vnútorne predpisy fakulty nadobúdajú platnosť dňom ich vyhlásenia na úradnej výveske univerzity, účinnosť nadobúdajú dňom, ktorý je v nich ustanovený, ak zákon neustanovuje inak. Vnútorne predpisy fakulty môžu výnimočne ustanoviť začiatok ich účinnosti dňom ich vyhlásenia.
- (7) Vnútorne predpisy fakulty a písomnosti sa zverejňujú vyvesením ich úplného znenia na úradnej výveske najmenej na 15 dní. Po tejto lehote je možné do nich nazrieť na dekanáte fakulty v pracovnom čase.
- (8) Na webovom sídle fakulty sa zverejňujú najmä:
  - a) aktuálne a úplné znenia vnútorných predpisov fakulty,
  - b) správa o činnosti akademického senátu fakulty,
  - c) oznámenia o termíne a mieste konania zasadnutí akademického senátu fakulty,
  - d) zápisnice zo zasadnutí akademického senátu fakulty,
  - e) informácie o začiatku akademického roka a o jeho členení na semestre, obdobia výučby a skúšok a na obdobia prázdnin a o lehote na zápis, informácie o termínoch a mieste konania štátnych skúšok,
  - f) oznámenia o schválení výročnej správy o činnosti fakulty, výročnej správy o hospodárení fakulty a dlhodobého zámeru fakulty akademickým senátom univerzity a o mieste, kde je možné do týchto dokumentov nazrieť,
  - g) ďalšie informácie, ak tak ustanovuje zákon, vnútorný predpis fakulty alebo informácie, o ktorých zverejnení rozhodne dekan.
- (9) Na úradnej výveske fakulty sa zverejňujú vyvesením vnútorné predpisy fakulty a ďalšie písomnosti, ak tak ustanovuje zákon, alebo vnútorný predpis univerzity alebo fakulty. Vnútorne predpisy fakulty a ďalšie písomnosti zverejnené na úradnej výveske ich vyvesením sa zverejňujú na webovom sídle fakulty v ten istý deň, ako sa vyvesia na úradnej výveske. Fakulta ich zverejňuje v úplnom znení na webovom sídle fakulty počas celého obdobia ich platnosti a účinnosti, ak zákon neustanovuje dlhšiu lehotu ich zverejnenia. Tým nie je dotknutá povinnosť fakulty zverejniť na webovom sídle fakulty ďalšie informácie, ak tak ustanovuje zákon, vnútorný predpis univerzity alebo fakulty alebo informácie, o ktorých zverejnení rozhodne dekan.

### **čl. 33**

#### **Výklad a aplikácia štatútu fakulty**

- (1) Ustanovenia tohto štatútu je potrebné vykladať v súlade so zákonom, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi a so štatútom univerzity.
- (2) Podľa tohto štatútu sa postupuje, ak neodporuje zákonu, inému všeobecne záväznému právnemu predpisu a štatútu univerzity.
- (3) Na právne vzťahy spojené s organizáciou externého štúdia sa tento štatút fakulty vrátane študijného poriadku fakulty a skúšobného poriadku fakulty vzťahuje primerane.

### **čl. 34**

#### **Zrušovacie ustanovenia**

Zrušuje sa Štatút Pedagogickej fakulty Trnavskej univerzity schválený Akademickým senátom Pedagogickej fakulty TU dňa 29. mája 2009.



**čl. 35**  
**Platnosť a účinnosť**

- (1) Tento štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia v akademickom senáte univerzity.
- (2) Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho zverejnenia na úradnej výveske fakulty.

**prof. PhDr. Ľubomír Held, CSc.**  
predseda Akademického senátu  
Pedagogickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave

**prof. PaedDr. René Bílik, CSc.**  
dekan Pedagogickej fakulty  
Trnavskej univerzity v Trnave

**Prof. JUDr. Soňa Košičiarová, PhD.**  
predsedníčka Akademického senátu  
Trnavskej univerzity v Trnave